

Die Baugenossenschaft Dennerstraße-Selbsthilfe ist eine der großen Hamburger Wohnungsbaugenossenschaften mit einer 100-jährigen Tradition. Sie verfügt über einen Bestand von rund 5.200 Wohnungen sowie Garagen und Gewerbeeinheiten. Die BDS verantwortet die Bewirtschaftung ihres Wohnungsbestandes, die nachhaltige Modernisierung und Instandsetzung ihrer Objekte sowie die Erweiterung des Bestandes durch hochwertigen Neubau.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen

Personalsachbearbeiter (m/w/d) in Teilzeit

(25 Stunden/Woche)

Ihre zukünftigen Aufgaben:

- Vielfältige administrative personalrelevante Tätigkeiten machen Ihren Arbeitstag abwechslungsreich
- Sie unterstützen bei der Lohn-/Gehaltsabrechnung und der Korrespondenz mit Behörden und Krankenkassen
- Sie beraten und betreuen die Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen in allen operativen Personalfragen
- Sie unterstützen im Recruiting- und Onboarding-Prozess, wie z. B. Korrespondenz mit Bewerbern
- Sie erstellen Personalauswertungen und Statistiken
- Sie pflegen und überwachen die digitalen Accounts im Verantwortungsbereich
- Sie wirken kreativ mit bei der Weiterentwicklung unserer Prozesse
- Sie haben die Möglichkeit an der Mitarbeit in bereichsübergreifenden Projekten

Sie sind die ideale Ergänzung unseres Teams, wenn Sie

- über eine kaufmännische Berufsausbildung, z. B. als Personaldienstleistungskauffrau/-mann oder vergleichbar verfügen
- eine mehrjährige einschlägige Berufserfahrung und fundierte Kenntnisse im Arbeits-, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht sowie in der Entgeltabrechnung haben
- selbstständig, gewissenhaft und lösungsorientiert arbeiten
- sicher im Umgang mit MS Office sind und idealerweise Erfahrung mit gängigen Personalinformationssystemen (z. B. Agenda) haben

Unser Angebot:

- Wir bieten Ihnen eine vielseitige Position in einem dynamischen Umfeld, in dem Ihre Ideen gefragt sind
- Gleitzeitmodell mit einer 37-Stunden-Woche
- Vergütung erfolgt im Rahmen des Tarifvertrags der Wohnungswirtschaft (14 Gehälter) sowie einer attraktiven betrieblichen Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub (auf Basis einer 5-Tage-Woche) zzgl. frei an Heiligabend und Silvester
- Modern ausgestatteter Arbeitsplatz mit Möglichkeit des mobilen Arbeitens nach erfolgreicher Einarbeitung
- Unternehmensinterne Events
- Bezuschussung des Deutschland-Tickets
- Ein kollegiales und erfahrenes Team erwartet Sie

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann richten Sie bitte Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an unser sympathisches Personalteam.

bewerbung@bds-hamburg.de

oder schriftlich an:

Baugenossenschaft Dennerstraße-Selbsthilfe eG
Frau Sabine Hopf
Hufnerstraße 28
22083 Hamburg